Allgemeine Geschäftsbedingungen der
Grimme Landmaschinenfabrik SE & Co. KG für GRIMME- Schulungen

1. Geltungsbereich

Für die Geschäftsbeziehung zwischen der Grimme Landmaschinenfabrik SE & Co. KG (nachfolgend „GRIMME" genannt) und den Teilnehmern von GRIMME- Schulungen gelten die nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen in ihrer zum Zeitpunkt der Buchung gültigen Fassung.

2. Anmeldungen

Anmeldungen sind verbindlich. Der Vertrag über die Veranstaltungsteilnahme kommt erst mit Zugang der Anmeldebestätigung bei Ihnen zustande. Geht Ihnen die Anmeldebestätigung nicht oder verzögert zu, so gilt der Vertrag als geschlossen, wenn wir nicht innerhalb einer Frist von 14 Tagen die Ablehnung erklären. Im Falle der Überbuchung wird der Anmeldende unverzüglich informiert; ein Vertrag kommt in diesem Fall nicht zustande.

Bitte beachten Sie, dass bei Kauf unserer E-Learning-Produkte und WBT´s (zum Beispiel aktuell GRIMME Systemhydraulik/ Systemelektronik, GRIMME i-systems) Stornierungen ausgeschlossen sind. Die gesetzlichen Regelungen bleiben unberührt.

3. Stornierung

Eine Stornierung vom Vertrag ist - vorbehaltlich der nachstehenden Konsequenzen - jederzeit in Textform möglich. Die entsprechende Erklärung muss schriftlich über den Buchungskontakt im Portal eingehen.

Stornierungsfolgen

Seminare, Lehrgänge, Tagungen (nachfolgend „Präsenzveranstaltungen") und Onlineschulungen, Onlinetrainings (nachfolgend „Online- Veranstaltungen")

- Bei einer Stornierung, die uns spätestens 10 Werktage vor dem Veranstaltungstermin zugeht, entfällt die Pflicht zur Leistung des Preises.
- Wird spätestens 6 Werktage vor dem Veranstaltungstermin die Stornierung erklärt, reduziert sich der Preis auf 50 % der Bruttosumme.
- Bei Stornierung ab 5 Werktagen vor Veranstaltungsbeginn wird der volle Preis erhoben.

Bitte beachten Sie, dass Sie im Falle einer Stornierung, die von Ihnen gebuchte(n) Hotelübernachtung(en), Bahntickets, Flugtickets, etc. auch selbst stornieren müssen.

4. Vertretung

Sie können Ihre Teilnahmeberechtigung in jedem Falle jederzeit auf einen schriftlich von Ihnen zu benennenden Ersatzteilnehmer übertragen, sofern der Ersatzteilnehmer ebenfalls die ggf. erforderlichen individuellen Voraussetzungen für die Teilnahme erfüllt. Hierdurch entstehen keine Kosten.

5. Absage

Wir behalten uns das Recht vor, die Veranstaltung

- aus organisatorischen Gründen (z.B. Unterschreiten der Mindestteilnehmerzahl) bis zum 7. Tag vor dem Veranstaltungstermin;
- aus wichtigen Gründen, die von GRIMME nicht zu vertreten sind (z.B. Erkrankung/Unfall des Referenten) bis einschließlich am Veranstaltungstermin;
- aufgrund höherer Gewalt und, wenn aufgrund einer Pandemie gesetzliche Beschränkungen eine Veranstaltungsdurchführung verhindern, bis einschließlich am Veranstaltungstermin;

abzusagen.

Bei einer Absage durch GRIMME wird im Falle einer bereits eingegangenen Zahlung der volle Preis zzgl. Mehrwertsteuer zurückerstattet. Darüberhinausgehende Haftungs- und Schadensersatzansprüche, die nicht die Verletzung von Leben, Körper oder Gesundheit betreffen, sind, soweit nicht Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit unsererseits vorliegt, ausgeschlossen. Dies gilt auch für vergebliche Aufwendungen (z.B. von Ihnen gebuchte Hotelzimmer sowie Flug- oder Bahntickets). Im Übrigen gelten die Bestimmungen des Abschnittes „Haftung“.

6. Änderungsvorbehalt

Veranstaltungsprogramm

GRIMME ist berechtigt, geringfügige inhaltliche und organisatorische (z.B. zeitlicher Rahmen, Pausen, etc.) Änderungen im Veranstaltungsprogramm vor oder während der Veranstaltung vorzunehmen, sofern dies den Nutzen der Veranstaltung nicht wesentlich beeinträchtigt.

Referentenwechsel

Wir behalten uns vor, aus wichtigem Grund (z.B. Krankheit), abweichend vom Veranstaltungsprogramm einen anderen, ebenso qualifizierten, Referenten am Veranstaltungstermin einzusetzen.

7. Anreise / Übernachtung / Hotel bei Präsenzveranstaltungen

Anreise und Übernachtung sind nicht im Preis enthalten. Eine unverbindliche Auswahl an Hotels finden Sie in unserem GRIMME-Academy Webportal unter dem Menüpunkt "Informationen". Bitte nehmen Sie die Zimmerreservierung unter Angabe der jeweiligen Veranstaltung selbst vor. Falls Sie einen Anfahrtsweg von mehr als 200 km haben, weisen wir Sie darauf hin, bereits am Vorabend anzureisen. Somit kann sichergestellt werden, dass die Veranstaltung rechtzeitig beginnt und die Teilnehmer in einer guten psychischen Verfassung sind. Nur dadurch kann eine nachhaltige Wirkung der Schulung erreicht werden.

8. Arbeitsmittel

Das schriftliche Begleitmaterial zu den Veranstaltungen von GRIMME ist urheberrechtlich geschützt und darf insoweit nicht ohne Einwilligung von GRIMME vervielfältigt oder verbreitet werden. Insbesondere, aber nicht abschließend, die Weitergabe an Dritte oder öffentliche Verbreitung oder Zugänglichmachung von Unterlagen, Präsentationen, Skripten, Videos, Bildern, Tonaufzeichnungen usw. ist nicht ohne schriftliche Zustimmung von GRIMME zulässig. Dies gilt auch für bloße Auszüge aus dem Begleitmaterial.

9. Etwaige Bereitstellung eines Internetzugangs (Gast-WLAN) während der Präsenzveranstaltungen

Es wird ausdrücklich vereinbart, dass ein eventuell bereitgestellter Internetzugang (Gast- WLAN) nicht für Nutzungen außerhalb des Seminarrahmens verwendet werden darf. Insbesondere verpflichtet sich jeder Teilnehmer Folgendes zu unterlassen:

- Ins-Netz-Stellen oder Abrufen von Dateien, die gegen datenschutzrechtliche, persönlichkeitsrechtliche, urheberrechtliche oder strafrechtliche Bestimmungen verstoßen,
- beleidigende, verleumderische, verfassungsfeindliche, rassistische, sexistische Äußerungen oder Abbildungen zu veröffentlichen,
- die unberechtigte Benutzung fremder Zugriffsberechtigungen (wie z. B. Benutzererkennungen, Passwörter) und sonstiger Authentifizierungsmittel (wie z. B. Chipkarten, Magnetkarten),
- die Weitergabe und die Zurverfügungstellung von eigenen Benutzererkennungen und sonstigen Authentifizierungshilfsmitteln für eine Benutzung durch Dritte.

10. Daten

Wir informieren Sie gerne auch künftig über unsere Veranstaltungen: Zu diesem Zweck werden die erforderlichen Daten gespeichert. Sie können Ihr Einverständnis jederzeit widerrufen. Unsere Datenschutzerklärung finden Sie unter https://grimme.com/de/privacy/trainings

Nach vorheriger Einwilligung behalten wir uns vor, auf den Präsenzveranstaltungen Foto- und/oder Videoaufnahmen zu erstellen. Die Aufnahmen können sowohl in Printmedien als auch im Internet zu Kommunikationszwecken veröffentlicht werden. Sie können der Verarbeitung des Bildmaterials jederzeit widersprechen.

11. Leistungsumfang

Der Preis umfasst, soweit nichts anderes angegeben, die Teilnahme an der Veranstaltung sowie die Unterlagen.

GRIMME übernimmt keine Gewähr oder Haftung für die Aktualität, Vollständigkeit und Richtigkeit sämtlicher im Rahmen der Veranstaltung zur Verfügung gestellten Unterlagen.

Bei Präsenzveranstaltungen sind zudem die Tagungsgetränke, die Pausenbewirtung und das Mittagessen (bei ganztägigen Veranstaltungen) inkludiert. Bitte beachten Sie, dass etwaige Bücher ausschließlich zur Nutzung bei Präsenzseminaren gewährt werden.

12. Preise

Maßgeblich ist der zum Buchungszeitpunkt angegebene Preis. Bei den angegebenen Preisen (auch Stornogebühren) handelt es sich um Netto-Angaben in EUR. Zuzüglich zum Nettopreis fällt die gesetzliche Mehrwertsteuer an. Die Vergütung wird mit Zugang der Rechnung beim Kunden zur Zahlung fällig. Zahlungen sind ohne Abzug auf eines der in der Rechnung genannten Konten zu leisten. Eine nicht durch GRIMME zu vertretende nur zeitweise Teilnahme an Präsenzveranstaltungen oder Online- Veranstaltungen berechtigt nicht zur Vergütungsminderung.

Beachten Sie bitte: Rabatte sind nicht mit anderen Rabatten oder Vergünstigungen kombinierbar.

13. Teilnahmebescheinigung

Über die Teilnahme an der Veranstaltung stellen wir Ihnen eine Teilnahmebescheinigung aus.

Bei Präsenzveranstaltungen händigen wir allen Teilnehmerinnen und Teilnehmern eine Teilnehmerliste aus. Falls Sie auf dieser nicht erscheinen wollen, bitten wir Sie uns im Vorfeld der Veranstaltung (mind. 7 Tage vorab) zu informieren.

14. Digitale Teilnahme (Online-Veranstaltungen)

Technische Voraussetzungen

Die technischen Voraussetzungen für die Teilnahme an unseren Online-Veranstaltungen sind gering und werden in der Regel unproblematisch erfüllt. Bitte stellen Sie dennoch sicher, dass Ihnen die nachfolgenden technischen Mindestvoraussetzungen für eine Teilnahme an einer Online- Veranstaltung zur Verfügung stehen.

Hardware: PC, Mac, Tablet oder Smartphone mit Internet-Zugang (Breitband/DSL, mobil LTE), standardmäßige PC-/Laptop-Lautsprecher oder Kopfhörer, Mikrofon

Mobil: Für unsere Online-Veranstaltungen wird die kostenlose Microsoft Teams-App oder Zoom-App benötigt

Browser: Microsoft Edge und Google Chrome (neueste / zwei vorhergehende Version/en). Achtung: Internet Explorer und Firefox werden nicht unterstützt.

Die Online-Veranstaltung kann sowohl über die Microsoft Teams-App bzw. Zoom-App als auch den Browser gestartet werden.

Spätestens einen Tag vor der Online-Veranstaltung erhalten Sie die Zugangsdaten zu Ihrem Webinar und einen Link zum Testen des virtuellen Raums in Microsoft Teams bzw. Zoom. Sollten Sie Schwierigkeiten haben, überprüfen Sie bitte, ob Sie die oben beschriebene Software nutzen. Bei Problemen kontaktieren Sie uns gerne. Wir helfen Ihnen weiter!

Sie erreichen uns via E-Mail an schulung@grimme.de und unter der Telefonnummer: +49 5491 666-0.

15. Haftung

GRIMME haftet auf Schadensersatz im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften nur nach Maßgabe der nachfolgenden Bestimmungen.

GRIMME haftet für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit sowie für Schäden, die auf ihrem Vorsatz oder ihrer groben Fahrlässigkeit oder ihrer gesetzlichen Vertreter oder Erfüllungsgehilfen beruhen, sowie für Schäden bei Nichteinhaltung einer von GRIMME gegebenen Garantie oder wegen arglistig verschwiegener Mängel.

GRIMME haftet unter Begrenzung auf Ersatz des vertragstypischen, vorhersehbaren Schadens für solche Schäden, die auf einer leicht fahrlässigen Verletzung wesentlicher Vertragspflichten durch sie oder ihre gesetzlichen Vertreter oder Erfüllungsgehilfen beruhen. Wesentliche Vertragspflichten sind Pflichten, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrages überhaupt erst ermöglicht und auf deren Einhaltung der Vertragspartner regelmäßig vertrauen darf.

Sonstige Schadensersatzansprüche des Kunden sind ausgeschlossen. Die Vorschriften des Produkthaftungsgesetzes bleiben unberührt.

Die Beschränkungen der vorstehenden Bestimmungen gelten auch zugunsten der gesetzlichen Vertreter und Erfüllungsgehilfen von GRIMME, wenn Ansprüche direkt gegen diese geltend gemacht werden.

16. Sicherheit

Jeder Teilnehmer ist verpflichtet, Sicherheitsschuhe während der praktischen Schulung in den Schulungshallen von GRIMME zu tragen. Bei Bedarf ist ein entgeltlicher Erwerb von Sicherheitsschuhen vor Ort möglich. Bei Verstoß behalten wir uns vor, den Teilnehmer von der Schulung auszuschließen.

17. Versicherung

Die GRIMME Landmaschinenfabrik kann für die Schulungsteilnehmer keine Kranken- oder Unfallversicherung vornehmen. Bitte beachten Sie daher, dass Ihre Versicherungen gültig sind.

18. Anwendbares Recht und Gerichtsstand

Der Vertrag über die Schulungsleistung und seine Abwicklung unterliegen ausschließlich dem Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluss der Verweisungsnormen des Deutschen Internationalen Privatrechts und des UN-Kaufrechts.

Erfüllungsort und ausschließlicher Gerichtsstand ist die folgende Adresse: GRIMME Landmaschinenfabrik SE & Co. KG, Hunteburger Straße 32, 49401 Damme, Deutschland.